



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2025

SPOLU DOMA, z.ú., Částkova 1977/73, 326 00 Plzeň
IČ: 05328586

Vážený pane, vážená paní,
nahlédněte do Výroční zprávy
organizace SPOLU DOMA, z.ú. za
rok 2025.

Najdete zde pohledy našich
zaměstnanců, klientů,
poděkování dárcům a v závěru
zprávu auditora.

Jana Červánková, ředitelka

Fungování organizace z pohledu provozního manažera

Každou organizaci vždy tvoří zaměstnanci z takzvané první linie a v pozadí jsou lidé, kteří se snaží udržet správný chod celého systému. Vše by mělo být efektivní, systémové a vzájemně propojené. V sociálních službách je nutností udržení nadstandardní kvality služeb a péče, což v první řadě přímo ovlivňují naše pečovatelky, které jsou klíčovou vizitkou naší organizace. Právě ony jsou v každodenním kontaktu s klienty, kteří potřebují pomoc a tvoří finální hodnoty naší práce. Pečovatelský tým se snažíme udržet stabilní a neměnný, ovšem k personálním změnám čas od času dochází. V takovém případě klademe velký důraz na správný výběr nového člena našeho týmu, který bude zejména lidsky a kvalifikačně splňovat potřeby a požadavky nejen nás, ale hlavně našich klientů. Nejen Plzeň, ale Plzeňský kraj se pyšní nízkou nezaměstnaností v porovnání se zbytkem České republiky. To má ovšem negativní dopad na kvalitu uchazečů, kteří se do výběrového řízení hlásí. Z mého pohledu zde vznikl tzv. „Trh kandidátů“ (Candidate-driven market), kdy si z důvodu nízké nezaměstnanosti vybírají uchazeči mezi nabídkami, nikoliv organizace (firmy) mezi uchazeči. Tato situace má za následek složité a mnohdy zdlouhavé hledání kvalitního personálu. Jsem velice rád, že se nám daří dlouhodobě udržovat kvalitní pečovatelský tým plný kvalifikovaných, empatických a přátelských zaměstnanců.

Bc. Václav Podroužek, provozní manažer

Ohlédnutí za uplynulým rokem z pohledu sociální pracovnice

Terénní odlehčovací služby

Terénní odlehčovací služba byla i nadále zaměřena na podporu pečujících osob, které dlouhodobě zajišťují péči o své blízké v domácím prostředí. Hlavním cílem bylo umožnit pečujícím nezbytný prostor k odpočinku a regeneraci sil při současném zajištění bezpečné a odborné péče o jejich blízké.

V roce 2025 jsme poskytli služby celkem 79 klientům. Celkově bylo realizováno 4 329 služeb v rozsahu 17 011 hodin přímé péče. Díky optimalizaci koordinace služeb se podařilo efektivněji plánovat péči a navýšit počet poskytovaných hodin.

Služba byla poskytována v domácnostech klientů kvalifikovanými pracovníky v sociálních službách, vždy na základě individuálního plánování a pravidelného vyhodnocování potřeb uživatelů. Sociální pracovnice byla s klienty i jejich rodinami v průběhu roku v pravidelném kontaktu, monitorovala průběh služby a operativně reagovala na změny situace.

Odborné sociální poradenství

Odborné sociální poradenství bylo určeno osobám, které péči o blízkého teprve zvažují nebo ji již aktivně zajišťují a potřebují podporu při orientaci v systému sociálních a zdravotních služeb. Nejčastější témata zahrnovala organizaci péče v domácím prostředí, příspěvek na péči a další sociální dávky, možnosti kombinace sociálních a zdravotních služeb a problematiku kompenzačních pomůcek.

V roce 2025 se podařilo udržet stabilní a kvalitní poskytování služeb, posílit koordinaci péče a upevnit spolupráci s rodinami klientů. Získané zkušenosti jsou důležitým základem pro další rozvoj organizace v roce 2026.

Bc. Petra Galdunová, DiS., sociální pracovnice

Od našich klientů

Milí, vstřícní, citliví, obětaví, empatičtí lidé. I v době nemocí a jiné personální nouzi hledají a nacházejí řešení. Velká úleva pro příbuzné.

S.F.

Velmi děkuji za služby Spolu doma - perfektní pomoc pro naši rodinu s babičkou. Všechny pečovatelky dělají svoji práci profesionálně a s citem.

M.K.

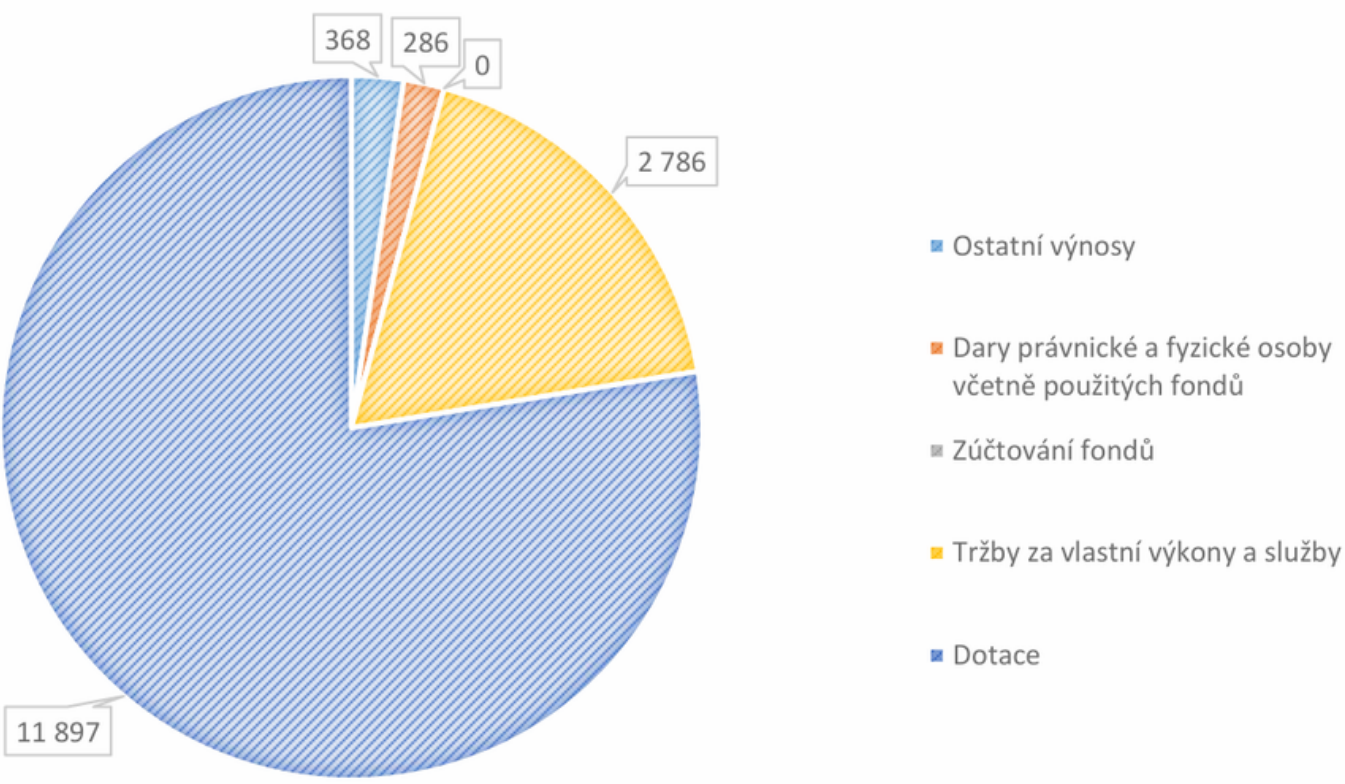
Děkuji Spolu doma, za péči o mého tchána, vykryjí moji nepřítomnost, dědu zabaví, podají jídlo, jdou s ním ven, pečovatelky jsou milé, vždy vyjdou vstříc pokud je to možné. A ja si v klidu můžu zařídit vše co potřebuju a odpočinout si. Děkuji.

P.R.

Díky tomu, kdo Spolu Doma vymyslel :) odlehčovací službu využíváme už přes půl roku pro syna s autismem a jsme moc spokojeni. Obě dvě paní pečovatelky jsou skvělé, domluva ohledně plánování termínů atd. je také na jedničku. Nemáme co vytknout. Díky

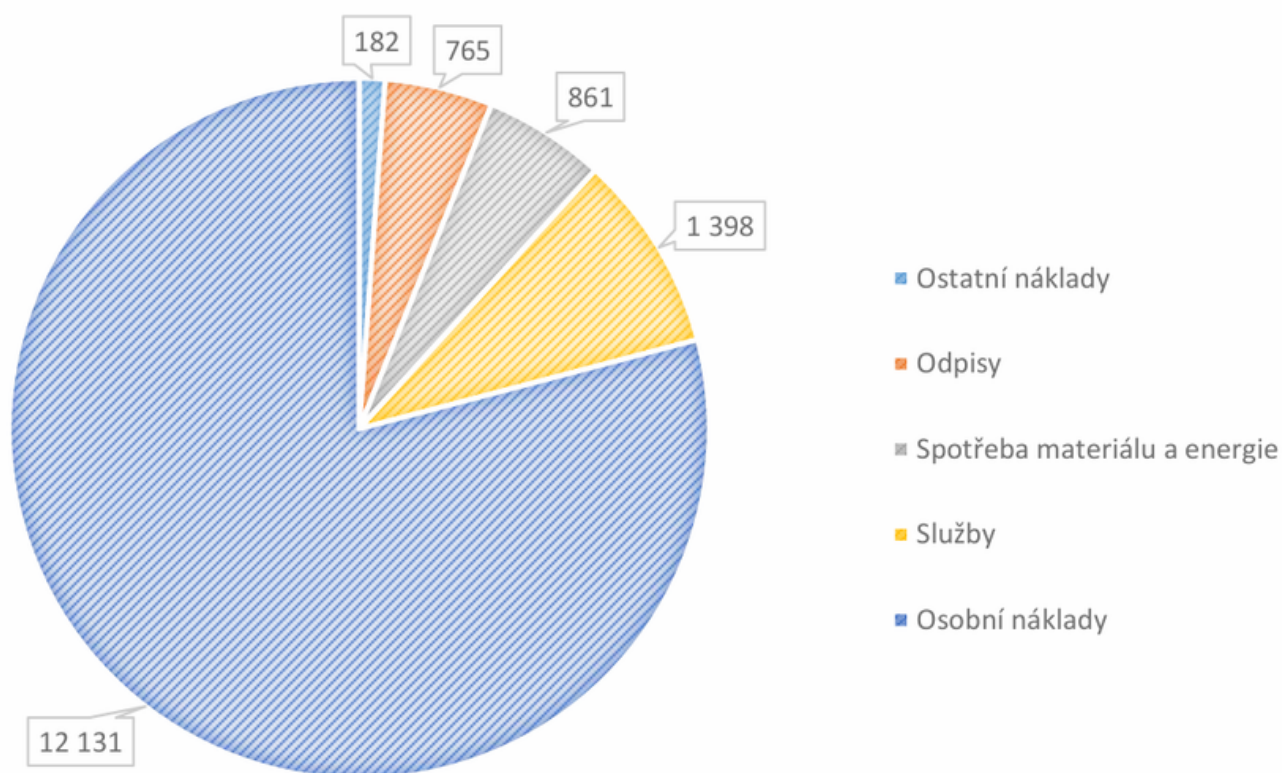
H.V.

Struktura výnosů v roce 2025 (v tis. Kč)



Ostatní výnosy	368
Dary právnické a fyzické osoby včetně použitých fondů	286
Zúčtování fondů	0
Tržby za vlastní výkony a služby	2 786
Dotace	11 897
	15 337

Struktura nákladů v roce 2025 (v tis. Kč)



Ostatní náklady	182
Odpisy	765
Spotřeba materiálu a energie	861
Služby	1 398
Osobní náklady	12 131
	15 337

Poděkování našim dárcům

Seznam dárců Děkujeme za finanční a věcnou podporu našim dárcům, bez kterých by činnost organizace nebyla možná - jednotlivcům, firmám, orgánům státní samosprávy, nadacím a nadačním fondům:

Firemní dárci:

- Airtech Group S.r.o.
- Ball Beverage Packaging Czech Republic s.r.o.
- BDO Czech Republic s.r.o.
- COOP Plzeň, družstvo
- D-beton, s.r.o.
- EUROVIA Kamenolomy, a.s.
- Ferrum Plzeň s.r.o.
- HOFMEISTER s.r.o.
- Insia Plzeň s.r.o.
- KOŘAN NÁBYTEK s.r.o.
- MERO ČR, a.s.
- První plzeňská galvanovna s.r.o.
- REPLAST PRODUKT spol. s.r.o.
- STEEL PROFIL s.r.o.

Poděkování našim dárcům

Seznam dárců Děkujeme za finanční a věcnou podporu našim dárcům, bez kterých by činnost organizace nebyla možná - jednotlivcům, firmám, orgánům státní samosprávy, nadacím a nadačním fondům:

Nadace a nadační fondy:

- Nadace AGROFERT
- Nadační fond Lenky a Marcela Klausových

Státní samospráva:

- Statutární město Plzeň
- Městský obvod Plzeň 1
- Městský obvod Plzeň 2
- Městský obvod Plzeň 3
- Městský obvod Plzeň 4
- Rokycany
- Smědčice
- Plasy
- Tlučná
- Plzeňský kraj
- MPSV

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladateli organizace SPOLUDOMA, z.ú.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit účetní závěrky organizace SPOLU DOMA, z.ú. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy ke 31.12.2025, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2025 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě 1. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace SPOLU DOMA, z.ú. ke 31.12.2025 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2025** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, že na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitelky Organizace za účetní závěrku

Ředitelka Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka Organizace povinna posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou

případů, kdy ředitelka plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelkou. Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelkou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms
Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem
evidenční číslo KAČR 277
28. května 2026



Digitally signed by
Reason: I am the
author of this
document
22HLAV
audit & account
MSI Global Alliance Independent Member Firm
Date: 2026.05.28
06:13:14+02'00'
Ing. Jan Černý
evidenční číslo KAČR 2455

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

- 1 Rozvaha k 31.12.2025
- Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2025 – 31.12.2025
- 2 Příloha v účetní závěrce za období 1.1.2025 – 31.12.2025
-
- 3
-

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky

SPOLU DOMA z.ú.
Částkova 1977/73
Plzeň
326 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
05328586

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	1 657	1 553
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	3 154	3 455
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	3 154	3 455
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	-1 497	-1 902
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	-1 497	-1 902
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	3 891	5 542
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	1 008	433
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	227	279
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	119	154
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	660	
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	2	
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	2 799	5 021
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	39	87
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	2 760	4 934
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	84	88
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	84	88
			5 548	7 095

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	4 427	5 637
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	4 426	5 636
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	1 736	1 371
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	2 690	4 265
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	1	1
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	1	1
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	1 121	1 458
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1 121	1 458
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	41	48
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108	43	79
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	71	29
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	545	749
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	8	10
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	291	399
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	30	78
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	7	
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	85	66
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	5 548	7 095

Sestaveno dne: 24.05.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky z.ú.	Předmět podnikání	Pozn.:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky

SPOLU DOMA z.ú.
Částkova 1977/73
Plzeň
326 00

Účetní jednotka doručí:

1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
05328586

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	2 259		2 259
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	861		861
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	186		186
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	3		3
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	27		27
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 182		1 182
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	12 131		12 131
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	8 914		8 914
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	2 834		2 834
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	378		378
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18	5		5
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	8		8
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	8		8
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	170		170
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	14		14
A. V. 18.	Nákladové úroky	24	5		5
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	151		151
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	765		765
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	605		605
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31	160		160
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	4		4
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	4		4
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.	39	15 337		15 337
B. I.	Provozní dotace Hodnota B.I.1.	41	11 897		11 897
B. I. 1.	Provozní dotace	42	11 897		11 897
B. II.	Přijaté příspěvky Součet B.II.2. až B.II.4.	43	286		286
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	286		286
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	2 786		2 786
B. IV.	Ostatní výnosy Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	235		235
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54	235		235
B. V.	Tržby z prodeje majetku Součet B.V.11. až B.V.15.	55	133		133
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56	133		133
	Výnosy celkem Součet B.I. až B.V.	61	15 337		15 337

Sestaveno dne: 24.05.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky z.ú.	Předmět podnikání	Pozn.:

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2025

SPOLU DOMA, z.ú.
Částkova 1977/73, Východní předměstí, 326 00 Plzeň

IČ: 05328586

Obsah

I. Základní údaje	3
II. Obecné účetní zásady	4
II.1. Dlouhodobý majetek	4
II.2. Cenné papíry a podíly	4
II.3. Zásoby	4
II.4. Pohledávky	4
II.5. Cizoměnové transakce	5
II.6. Časové rozlišení	5
II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary	5
II.8. Veřejná sbírka	5
II.9. Přijaté dary	5
II.10. Přijaté dotace	6
II.11. Vlastní jmění, nadační kapitál,	6
II.12. Daň z příjmů	6
III. Doplnující údaje k výkazům	7
III.1. Dlouhodobý majetek	7
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie	7
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění	7
III.4. Dlouhodobé závazky	7
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze	7
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze	7
III.7. Osobní náklady	8
III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem	8
III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem	8
III.10. Zástavy a ručení	9
III.11. Přijaté dotace	9
III.12. Přijaté dary	9
III.13. Poskytnuté dary	10
III.14. Veřejná sbírka	10
III.15. Výsledek hospodaření a daň z příjmu	11
III.16. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky	11

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2025 – 31.12.2025

Název: SPOLU DOMA, z.ú.

Sídlo organizace: Částkova 1977/73, Východní předměstí, 326 00 Plzeň

Právní forma: zapsaný ústav

Statutární orgán:

Ředitelka: Jana Červánková

Datum vzniku: U 94 vedená u Krajského soudu v Plzni, 22. srpna 2016

Účel (poslání): Poskytování zdravotních a sociálních služeb

Hlavní činnost: Sociální služby – terénní odlehčovací služby

Vedlejší (hospodářská) činnost: není provozována

Kategorie účetní jednotky: malá

Zakladatel (zřizovatel): Jana Červánková

Vklad: 5.000,- Kč

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 80.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 80.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Stavby organizace odepisuje 50 let.

Automobily organizace odepisuje 5 let.

Ostatní samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let.

II.2. Cenné papíry a podíly

Cenné papíry a podíly organizace nevlastní a v současné době o nich neúčtuje.

II.3. Zásoby

Organizace eviduje v zásobách poskytnutý materiál, který nebyl dosud zpracován. O zboží není účtováno.

II.4. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně v souladu s vyhláškou netvoří opravné položky. O případné tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

Organizace účtuje o dohadných položkách aktivních v případě písemně přislíbených dotací na již proběhlé činnosti (promítnuté v nákladech), které však budou finančně přijaty až v dalším období.

II.5. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku.

II.6. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími.

Náklady, které se každoročně opakují nebo jsou nevýznamné částky, tj. do výše 5.000 Kč, nemusí organizace účtovat na náklady příštích období, ale jsou nákladem běžného účetního období

II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 648 – Jiné ostatní výnosy současně s účtováním odpisů.

II.8. Veřejná sbírka

Ve fondech na účtu 911 – Fond veřejné sbírky organizace účtuje o zdrojích získaných z veřejné sbírky. Průběžně organizace účtuje o použití výtěžku veřejné sbírky podvojným zápisem na vrub fondu veřejné sbírky ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty (příjem do sbírky má charakter přijatých příspěvků - darů). Vykazovaný stav fondu veřejné sbírky odpovídá neutracené částce z veřejné sbírky určené pro další použití, tj. stavu sbírkového bankovního účtu k rozvahovému dni.

II.9. Přijaté dary

Přijaté individuální dary účtuje organizace ke dni přijetí buď přímo ve prospěch výnosů na účet 682 – Přijaté příspěvky (dary) nebo ve prospěch fondu 911 – Fond darů na hlavní činnost a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději k rozvahovému dni, organizace účtuje o použití darů z fondu podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté příspěvky (dary). Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68

místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty (použití individuálních darů z fondu má charakter přijatých příspěvků - darů). Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů. Účetní jednotka pro dary a dotace používá fondové hospodaření.

II.10. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Provozní dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Ostatní závazky. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více, než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace dohadné položce na vrub účtu 388 – Dohadné položky ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.

II.11. Vlastní jmění, nadační kapitál.

Ve vlastním jmění je evidován majetek v zůstatkové hodnotě.

II.12. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Přehled dlouhodobého majetku:

Osobní automobil Škoda Octavia v zůstatkové hodnotě 0,- Kč.
Osobní automobil Dacia Duster v zůstatkové hodnotě 102.903,- Kč.
Osobní automobil Renault express v zůstatkové hodnotě 210.930,- Kč.
Osobní automobil Dacia Sandero v zůstatkové hodnotě 160.200,- Kč.
Osobní automobil Dacia Sandero v zůstatkové hodnotě 240.300,- Kč.
Osobní automobil Dacia Sandero v zůstatkové hodnotě 250.312,- Kč.
Osobní automobil Dacia Sandero v zůstatkové hodnotě 343.095,- Kč.
Osobní automobil Citroen Berlingo v zůstatkové hodnotě 244.750,- Kč.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace není nikde společníkem

Organizace nedrží žádné podíly, podílové listy, dluhopisy nebo akcie.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neeviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III.7. Osobní náklady

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v roce 2025 – 16,3 osob.
Z toho členů řídicích orgánů – 1 osoba

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídicích orgánů

	2025 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů
Mzdové náklady	8 914	1 241
Zákonné sociální pojištění	2 834	443
Ostatní sociální pojištění	0	0
Zákonné sociální náklady	378	0
Ostatní sociální náklady	5	0

Členům orgánů v roce 2025 nebyly poskytnuty odměny a byly poskytnuty funkční požitky – ve formě poskytnutí osobního automobilu pro soukromé účely.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2025 uzavřela smluvní vztahy.

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace povinnosti auditu účetní závěrky podléhá od účetního období 2023. Náklady na povinný audit v roce 2025 činily 36 tis. Kč.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2025 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.11. Závazky k bankovním a mimobankovním finančním institucím

Společnost v roce 2022 pořídila osobní automobil částečně hrazený úvěrem od společnosti RCI financial services.

v tis. Kč	Počáteční jistina	Stav 31.12.2024	Stav 31.12.2025	Splátka jistiny	
				2026	2027
RCI financial services	163	71	27	27	0

III.12. Přijaté dotace

V roce 2025 byly přijaty a využity následující dotace:

Poskytovatel	Částka
Plzeňský kraj (neinvestiční)	11.252.226,-
Plzeňský kraj (investiční)	300.000,-
Statutární město Plzeň (magistrát + obvody)	551.500,-
Město Rokycany	55.000,-
Obec Tlučná	30.000,-
Obec Plasy	5.000,-
Obec Smědčice	3.000,-
Celkem	12.196.726,-

Všechny výše uvedené dotace byly plně vyčerpány. Jedná se o neinvestiční a investiční dotace.

III.13. Přijaté dary

V roce 2025 byly přijaty následující dary (jednotlivě uvedeny významné dary, tj. dary v částce nad 30 000 Kč, ostatní jsou uvedeny souhrnně):

Poskytovatel	Částka	Přijato v roce
Mero ČR	300.000,-	2025
Nadace Marcela a Lenky Klausových	150.000,-	2025
Kořan nábytek	92.290,-	2025
Eurovia kamenolomy	80.000,-	2025
UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia	62.528,-	2025
ABEL C & C	60.000,-	2025
Ferrum	60.000,-	2025
Hofmeister	50.000,-	2025
Steel Profil	50.000,-	2025
VDV – nadace Olgy Havlové	40.000,-	2025
Drobní dárce	161.827,-	2025
Celkem	1.106.645,-	

V roce 2025 byly využity účelově vázané dary přijaté v roce 2024:

Poskytovatel	Částka	Přijato v roce
Nadace EPCG	412.800,-	2024
Nadace Agrofert - investiční	200.000,-	2024
Nadace EPCG	660.000,-	2023
Celkem	1.272.800,-	

V roce 2025 byly přijaty, ale nevyužity následující účelově vázané dary:

Poskytovatel	Částka	Přijato v roce
Celkem	0,-	

Nevyužité dary byly přeúčtovány do Fondů a budou využity v dalších obdobích. Současně organizace v roce 2025 nevyužila neúčelové dary z předchozích let, účtovány byly prostřednictvím účtu 648 – Zúčtování fondů.

III.14. Poskytnuté dary

Organizace neposkytla v účetním období dary

III.15. Veřejná sbírka

Organizace měla v roce 2025 povolení pořádat následující veřejné sbírky:

1) Sbírka č. 1

Číslo sbírkového účtu: 2201311998/2010

Osoba oprávněná jednat ve věci sbírky: Jana Červánková

Jedná se o sbírku průběžnou

Účel sbírky

Pokrytí mzdových nákladů všeobecných a dětských sester, lékařů, pečovatelů, sociálních pracovníků, psychologů, fyzioterapeutů, herních terapeutů. Pokrytí nákladů na pohonné hmoty v rámci pracovních cest. Uhrazení plateb za pronájmy aut.

Výnos sbírky v roce 2025

Zůstatek sbírky 1.1.: 344 376,00 Kč

Hrubý výtěžek sbírky: 88 925,00 Kč

Čistý výtěžek sbírky: 88 925,00 Kč

V roce 2024 využito: 0,00 Kč

K dalšímu použití: 433 301,00 Kč

Částka k dalšímu použití je uložena na sbírkovém účtu a evidována ve zvláštním fondu ve vlastních zdrojích organizace.

III.16. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Za rok 2025 organizace vykazuje zisk ve výši 0,- Kč.
Daňová úspora získaná v minulých letech v roce 2025 nebyla použita.

III.17. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

V Plzni dne 24.5. 2026

Sestavil: Martin Hochmann - účetní

Statutární orgán: Jana Červánková - ředitelka



SPOLU DOMA, z.ú.

Částkova 1977/73, 326 00 Plzeň
IČ: 053 28 586



SPOLU DOMA, z.ú.

IČ: 053 28 586

Částkova 1977/73
326 00 Plzeň

www.spolu-doma.cz